

# Utvecklingsamordnare evenemangsprocess



Phone :  
Web : malmö.se

## Job Summary

---

Vacancy :  
Deadline : May 23, 2025  
Published : Mar 11, 2025  
Employment Status : Full Time  
Experience : Any  
Salary :  
Gender : Any  
Career Level : Any  
Qualification :

## Job Description

---

Vill du vara med och utveckla Malmö som evenemangsstad? Drivs du av att skapa strukturer, kvalitet och tydlighet i beslutsprocesser? Vi söker nu dig som vill bidra till att Malmö blir en ännu mer attraktiv stad att besöka, bo och verka i!

### Om rollen:

Du kommer i den här rollen att spela en viktig roll i att säkerställa att Malmö stad skapar attraktiva evenemang som bidrar till en ökande besöksnäring.

Du ansvarar för att bereda beslutsunderlag och hantera inkomna evenemangsansökningar och stöttar styrgrupper och kommunstyrelsen i att fatta välgrundade beslut om evenemang som ger värde till Malmö som attraktiv evenemangsstad. Du arbetar aktivt med att utveckla och effektivisera processer för exempelvis ansökningar och utvärderingar, vilket bidrar till högre kvalitet och transparens i beslutsfattandet.

Rollen innefattar även samordning av utvecklingsprojekt och samarbete med kollegor, andra förvaltningar, kommunledning och förtroendevalda. I rollen har du även mycket kommunikation med arrangörer, föreningar och kulturskapare och kan därför på ett enkelt sätt förklara de kommunala beslutsprocesserna så att samarbetet med kommunen upplevs givande för externa parter och att kvaliteten på ansökningarna ökar.

### Dina erfarenheter:

För att vara lyckosam i rollen som utvecklingsamordnare behöver du ha en mycket god förmåga att uttrycka dig i tal och skrift på svenska och kunna anpassa kommunikationen till olika målgrupper.

Du har en god erfarenhet av kommunala regelverk och beslutsprocesser, samt av att skriva beslutsunderlag i en politiskt styrd organisation.

Du har erfarenhet av att driva utvecklingsarbete och förbättra arbetsprocesser.

Utbildningsmässigt har du en akademisk examen om minst 180 hp inom samhällsvetenskap, statsvetenskap, juridik eller annan likvärdig utbildning.

Det är meriterande om du har:

- Arbetat självständigt med beredning av politiska ärenden som remisser, styrdokument och andra beslutsunderlag
- Erfarenhet av destinationsutveckling eller evenemangsarbete

### Vem är du?

Vi söker dig som kan arbeta strukturerat och dra upp riktlinjer för andra. Du har en förmåga att arbeta självgående i dina uppdrag och har en god analytisk skärpa. Du ser till helheten i dina förslag, kan ta stort ansvar och arbeta lösningsorienterat. Med din goda kommunikationsförmåga bygger du förtroendefulla samarbeten både inom och utom organisationen.

### Vad vi erbjuder:

Vill du vara med och forma Malmös evenemangsutveckling och samtidigt stärka stadens näringsliv och tillväxt? Hos oss får du chansen att arbeta i en dynamisk miljö där dina insatser verkligen gör skillnad!

Låter detta som en roll för dig? Välkommen med din ansökan!

### Om arbetsplatsen

Avdelningen omvärld och näringsliv har drygt 50 medarbetare och arbetar med att stärka Malmö som hållbar tillväxtmotor. Vår avdelning leder arbetet med hållbart samhällsbyggande och näringslivets expansion i Malmö. Vi tar till vara stadens intressen på olika arenor i omvärlden samt leder och stödjer påverkansarbetet. Vi arbetar för att stärka stadens attraktivitet och tillväxt för boende, besökare och näringsliv.

Stadskontoret riktar, utmanar och förstärker utvecklingskraften i organisationen, i staden och i regionen. Vi är kommunstyrelsens förvaltning och arbetar med ett helhetsperspektiv nära stadens ledning.

Malmö stads verksamheter är organiserade i 14 förvaltningar. Vårt gemensamma uppdrag är att skapa välfärd och hållbar samhällsutveckling.

Tillsammans med Malmöborna utvecklar vi en ännu bättre stad att bo, verka och vara i; olikheter, livserfarenheter och talanger gör Malmö till en smart stad i hjärtat av Europa. Världens kunskap finns här.

Läs om Malmö stad som arbetsgivare här [malmo.se/jobb](https://malmo.se/jobb)

Referensnummer 20250372

### Kontakt

Anna Wittgren, Chef Marknad & Attraktivitet, [0709-342209](tel:0709-342209), [anna.wittgren@malmo.se](mailto:anna.wittgren@malmo.se)

Sofia Tabbah Illek, Rekryteringskonsult, [0721-733831](tel:0721-733831), [sofia.illek@malmo.se](mailto:sofia.illek@malmo.se)

Åsa Jarlstam, Facklig kontaktperson Akavia/Saco, [040-345116](tel:040-345116), [asa.jarlstam@malmo.se](mailto:asa.jarlstam@malmo.se)

Vision Malmöavdelningen, Facklig kontakt, [040-304830](tel:040-304830), [visionavdelningen@malmo.se](mailto:visionavdelningen@malmo.se)

### Övrigt

**Observera att vi i Malmö stad tagit bort det personliga brevet från ansökningsprocessen och ersatt det med urvalsfrågor, detta för en mer inkluderande rekryteringsprocess och en effektiv kandidatupplevelse för dig som söker jobb hos oss. Dina svar blir en viktig del i vårt urvalsarbete.**

Svara i ansökan på följande:

Vad motiverar dig att söka den här tjänsten?

Beskriv kortfattat vad du ser som dina främsta styrkor för rollen.

Beskriv kortfattat det du anser viktigast från din arbetslivserfarenhet för denna befattning.

Har du en akademisk examen motsvarande 180 hp eller mer?

Beskriv nedan dina utbildningar som är relevanta för rollen.

Har du erfarenhet av att arbeta enligt kommunala regelverk och beslutsprocesser?

Om ja på föregående fråga, beskriv kortfattat din erfarenhet av att arbeta med kommunala beslutsprocesser.

Har du erfarenhet av att skriva beslutsunderlag i politiskt styrda organisationer?

Om ja på föregående fråga, beskriv kortfattat din erfarenhet av att skriva beslutsunderlag samt vilka mottagarna var.

Har du erfarenhet av att driva utvecklingsarbete och förbättra arbetsprocesser?

Om ja på föregående fråga, beskriv kortfattat din erfarenhet av att driva utvecklingsarbete och förbättringsprocesser.

Har du erfarenhet av att arbeta självständigt med beredning av politiska ärenden som remisser, styrdokument och andra beslutsunderlag?

Om ja på föregående fråga, beskriv kortfattat din erfarenhet.

Har du erfarenhet av att arbeta med destinationsutveckling eller evenemangsarbete?

Om ja på föregående fråga, beskriv kortfattat din erfarenhet.

Skatta din nivå på svenska och engelska i tal och skrift på en skala 1-5.

Malmö stad strävar efter att medarbetarna ska representera den mångfald som finns i vår stad. Vi välkomnar därför sökande som kan bidra till att vi som arbetsgivare kan uppfylla Malmöbornas behov.

**Education & Experience**

---

**Must Have**

---

**Educational Requirements**

---

**Compensation & Other Benefits**

---